

Módulo de Condiciones Socioeconómicas 2015



Manual para el capturista



**INSTITUTO NACIONAL
DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA**

Presentación.

El Modulo de Condiciones Socioeconómicas (MCS) es un proyecto cuyo objetivo principal es contribuir con información oportuna sobre las condiciones de pobreza de la población en sus diferentes dimensiones (ingreso rezago educativo promedio en el hogar, acceso a los servicios de salud, acceso a la seguridad social, calidad y espacios de la vivienda, el acceso a la alimentación) y así aportar elementos relevantes para la planeación del desarrollo y crecimiento del país.

La MCS 2015 requiere captar, procesar y divulgar información confiable y de calidad, por lo cual, es de vital importancia que el personal involucrado en éste proyecto, conozca con cierto nivel de detalle los aspectos conceptuales, metodológicos y operativos que conforman las diferentes etapas por las que fluye la información.

El presente manual está dirigido al personal que funge como capturista y como apoyo al responsable del área de captura y validación, en las oficinas estatales del INEGI.

Índice.

1. Instrumentos de captación.	1
1.1. Estructura de los instrumentos de captación.	1
1.2. Importancia del orden y la secuencia de los instrumentos de captación.	7
2. El capturista.	8
2.1. Descripción del puesto.	8
2.2. Ubicación y relación con otras figuras.	8
2.3. Insumos de trabajo.	9
2.3.1. Para el inicio de las actividades.....	10
2.3.2. Al término de las actividades.	10
2.4. Funciones del capturista.....	10
2.4.1. Generales.	10
2.4.2. Funciones Específicas.....	11
3. Sistema de seguimiento y control de proyectos estadísticos (IKTAN)..	12
3.1. Características generales.	12
3.2. La importancia del sistema.	12
3.3. Procedimiento para su operación.	13
3.4 Captura.	17
4. El sistema de captura.....	20
4.1. Características generales.	20
4.2. Procedimientos específicos.	20
4.3. Operación del sistema.	25

Introducción.

Para llevar a cabo este trascendental proyecto, es indispensable contar con personas ampliamente capacitadas.

Con este propósito, se ha elaborado el presente manual que permitirá al capturista contar con los elementos necesarios para operar el Sistema de Captura.

El manual describe de manera detallada las actividades y procedimientos que el capturista debe conocer para el óptimo desarrollo de sus funciones, por lo que será de utilidad en dos momentos importantes, el primero como un recurso para la capacitación y el segundo como medio de consulta para resolver dudas o bien para reafirmar algún procedimiento.

La conformación del manual consta de cuatro capítulos.

En el primer capítulo se describen de manera resumida los instrumentos de captación y su contenido temático, así como la importancia del orden y secuencia de los mismos.

En el segundo capítulo se menciona la importancia del puesto de capturista, se describe el objetivo de sus actividades antes, durante y después de la captura, se señala la relación con otras figuras de la estructura y por último, se destaca su contribución al proyecto.

En el tercer capítulo se presentan las características generales del Sistema de seguimiento y control de proyectos estadísticos (IKTAN), así como su importancia y los procedimientos para tener acceso al sistema de captura.

En el cuarto capítulo se describen las características generales del sistema de captura y los procedimientos específicos de operación.

1. Instrumentos de captación.

En este capítulo encontrarás una breve descripción de los instrumentos de captación que son utilizados durante el operativo de campo para el levantamiento del Módulo de Condiciones Socioeconómicas (MCS).

1.1. Estructura de los instrumentos de captación.

La conformación de cada uno de los cuestionarios se describe en los siguientes puntos de una manera general según la temática del proyecto y como capturista, deberás tener muy en cuenta la conformación de estos.

Cuestionario de hogares y vivienda.

Contiene información detallada sobre las características de las viviendas particulares y está estructurado como se muestra a continuación:

El diagrama muestra la estructura del cuestionario de hogares y vivienda. En la parte superior se encuentra la carátula con el título "MÓDULO DE CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS 2015" y "CUESTIONARIO DE HOGARES Y VIVIENDA". Debajo del título hay un espacio para el folio y un espacio para el resultado del cuestionario. En el centro de la carátula se encuentra el texto "CONFIDENCIAL" y el logo del INEGI. Debajo de la carátula se muestran las secciones del cuestionario, numeradas del I al VI:

- SECCIÓN I. CARACTERÍSTICAS DE LA VIVIENDA
- SECCIÓN II. RESIDENTES E IDENTIFICACIÓN DE HOGARES EN LA VIVIENDA
- SECCIÓN III. CARACTERÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS
- SECCIÓN IV. ACCESO A LA ALIMENTACIÓN
- SECCIÓN V. EQUIPAMIENTO DEL HOGAR
- SECCIÓN VI. TIEMPO DE TRASLADO AL HOSPITAL

Carátula.

El objetivo de la carátula del cuestionario de hogares y vivienda es identificar cada uno de los cuestionarios por medio de la siguiente información:

- Ubicación geográfica.
- Domicilio de la vivienda.
- Folio 2015.
- Resultado del cuestionario.

Sección I. Características de la vivienda.

Conformada por 29 preguntas, con las cuales podemos conocer los materiales de construcción, el número de cuartos y servicios con los que cuenta la vivienda, entre otras características particulares.

Sección II. Residentes e identificación de Hogares en la vivienda.

Esta sección está compuesta de 9 preguntas mediante las cuales se obtiene información acerca del número de personas en la vivienda, los huéspedes y los trabajadores en el hogar.

Sección III. Características sociodemográficas.

El objetivo de esta sección es obtener la lista de personas del hogar, conocer si cuentan con alguna discapacidad y de las de tres años o más, saber si hablan alguna lengua indígena o dialecto, el alfabetismo, si alguno de ellos cuenta con beca o crédito educativo, el nivel de instrucción, la residencia hace 5 años y por último la situación conyugal de los miembros del hogar.

Sección IV. Acceso a la alimentación.

Esta sección trata de identificar a los hogares que por falta de dinero o recursos tienen problemas para satisfacer sus necesidades alimentarias.

Sección V. Equipamiento del hogar.

El objetivo de esta sección es conocer los servicios con los que cuenta el hogar y los vehículos, aparatos y artículos que son propiedad de los integrantes del hogar.

Sección VI. Tiempo de traslado al hospital.

Consta de dos preguntas mediante las cuales se dimensiona el tiempo en horas y minutos para el traslado a un hospital en caso de emergencia.

Cabe mencionar que este y todos los cuestionarios cuentan con un espacio predeterminado para que el entrevistador o el supervisor, hagan en su momento las observaciones oportunas para reforzar el valor de alguna respuesta y en la contraportada contienen campos cuyo objetivo es registrar el nombre y el número de renglón de la persona o personas que proporcionaron la información correspondiente, así como los días en los cuales se levanta la información.

Cuestionario para personas menores de 12 años.

Este cuestionario está conformado por dos secciones y recaba información de ingresos y acceso a los servicios de salud de cada uno de los integrantes del hogar que son menores de 12 años.

MÓDULO DE CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS 2015
CUESTIONARIO PARA PERSONAS MENORES DE 12 AÑOS

Por cada niño o adolescente
Escriba su nombre

Código de Hogar

Código de Municipio

CONFIDENCIAL

SECCIÓN I. INGRESOS DE LOS INTEGRANTES DEL HOGAR MENORES DE 12 AÑOS

SECCIÓN II. ACCESO A LA SALUD DE LOS INTEGRANTES DEL HOGAR MENORES

Sección I. Ingresos de los integrantes del hogar menores de 12 años.

Como su nombre lo indica esta sección hace referencia a los ingresos de las personas menores de 12 años, en primer lugar los ingresos monetarios provenientes de pensiones, becas, donativos y beneficio de programas sociales. En esta sección también se recaba información acerca de los regalos provenientes de otros hogares recibidos por el menor, así como de los regalos que el menor otorgó a otro hogar. Asimismo, se capta información de las transferencias en especie que recibe el menor y para el caso de los integrantes de 5 a 11 años también se recaba información sobre los ingresos por algún tipo de trabajo, ya sean ingresos monetarios o remuneraciones en especie.

Sección II. Acceso a la salud de los integrantes del hogar menores de 12 años.

Esta sección contiene características del acceso a la salud de los integrantes menores de 12 años.

Cuestionario para personas de 12 o más años.

El objetivo de este cuestionario es conocer la condición de ocupación de las personas, las características laborales, el monto y fuente de los ingresos; también contiene preguntas acerca del nivel de cohesión social, el uso del tiempo y el acceso a la salud de los integrantes del hogar de 12 o más años.

MÓDULO DE CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS 2015
CUESTIONARIO PARA PERSONAS DE 12 O MÁS AÑOS

CONFIDENCIAL

SECCIÓN I. CONDICIÓN DE OCUPACIÓN DE LOS INTEGRANTES DEL HOGAR ...

SECCIÓN II. CARACTERÍSTICAS E INGRESOS DEL TRABAJO PRINCIPAL PARA ...

SECCIÓN III. CARACTERÍSTICAS E INGRESOS DEL TRABAJO PRINCIPAL PARA ...

SECCIÓN IV. CARACTERÍSTICAS E INGRESOS DEL TRABAJO SECUNDARIO

SECCIÓN V. INGRESOS DE OTROS TRABAJOS DEL MES PASADO

SECCIÓN VI. INGRESOS DE LOS TRABAJOS REALIZADOS ANTES DEL MES PASADO

SECCIÓN VII. INGRESOS AJENOS AL TRABAJO

SECCIÓN VIII. REDES SOCIALES

SECCIÓN IX. USO DEL TIEMPO

SECCIÓN X. SALUD

Sección I. Condición de ocupación de los integrantes del hogar de 12 o más años.

Esta sección tiene el objetivo de conocer la condición de actividad de la población de 12 o más años y captar algunas características de los trabajos realizados durante el periodo de referencia.

Sección II. Características e ingresos del trabajo principal para subordinados.

La finalidad de esta sección es conocer las características del trabajo principal de la población subordinada, captar información sobre el monto de los ingresos obtenidos por este trabajo, así como conocer el total de horas que los subordinados laboraron habitualmente en el periodo de referencia. En esta sección también se recaba la información acerca de las remuneraciones en especie que recibió el trabajador.

Sección III. Características e ingresos del trabajo principal para independientes.

El propósito de esta sección es obtener las características del trabajo principal de las personas de 12 o más años que trabajan de manera independiente, por lo cual, también se obtienen las particularidades de los negocios del hogar.

Sección IV. Características e ingresos del trabajo secundario.

En esta sección el propósito es similar a la secciones II y III, solo que en este caso todas las características captadas son referentes al trabajo secundario de la población de 12 o más años, tanto para subordinados como independientes.

Sección V. Ingresos de otros trabajos del mes pasado.

Como su nombre lo indica esta sección contiene información sobre los ingresos monetarios y no monetarios correspondientes a otro trabajo o actividad realizada por la población de 12 o más años, tomando como periodo de referencia, el mes pasado.

Sección VI. Ingresos de los trabajos realizados antes del mes pasado.

En la primera parte de esta sección se obtienen los ingresos que se recibieron en el periodo de referencia, por trabajos realizados antes del mes pasado. En la segunda parte se pregunta por el tiempo de contribución a la seguridad social.

Sección VII. Ingresos ajenos al trabajo.

El objeto de esta sección es captar cualquier tipo de ingreso ajeno al trabajo de la población de 12 años o más, incluyendo entre ellos, ingresos por alquiler de propiedades, transferencias, así como las percepciones financieras y de capital.

Sección VIII. Redes sociales.

Con una serie de preguntas en esta sección se determina el grado de dificultad o facilidad que tienen las personas de 12 o más años para obtener apoyo de las redes sociales.

Sección IX. Uso del tiempo.

Haciendo referencia a la semana pasada, esta sección dimensiona en horas y minutos el tiempo invertido en el cuidado de niños, enfermos o ancianos, la reparación o mantenimiento de la vivienda, los quehaceres domésticos, el acarreo de agua o leña y las actividades de esparcimiento.

Sección X. Salud.

El objetivo de esta sección es conocer el estado de salud de las personas de 12 o más años, con una sucesión de preguntas referentes a los servicios médicos, atención a los problemas de salud, motivos de no atención y servicios de salud preventiva, así como también algunas preguntas para la población femenina, referentes a la fecundidad.

Cuestionario para negocios del hogar.

En caso de que en el hogar exista uno o más negocios, la información es recabada en este cuestionario y se refiere al tipo de actividades a que se dedican estos negocios, al personal que labora en ellos, a los gastos que se realizan para su operación, así como las fuentes y montos de los ingresos percibidos por estos negocios; a diferencia de los otros, este cuestionario no está dividido por secciones, si no por formatos y cuenta con seis de ellos.



Formato A) Negocios industriales, comerciales y de servicios.

Formato B) Negocios agrícolas.

Formato C) Negocios de cría, explotación y productos derivados de animales.

Formato D) Negocios de tala de árboles, aprovechamiento forestal y recolección de productos.

Formato E) Negocios de caza y captura de animales.

Formato F) Negocios de pesca.

1.2. Importancia del orden y la secuencia de los instrumentos de captación.

En éste apartado se describe la manera en que fueron conformados los instrumentos una vez que ya cumplieron con todos los criterios de llenado por parte del entrevistador así como del supervisor.

Así pues, el material se encuentra conformado en una bolsa de plástico trasparente y en su interior los cuestionarios de:

- Hogares y vivienda.
- Personas menores de 12 años.
- Personas de 12 o más años.
- Negocios del hogar.

Estas bolsas podrán contener cuestionarios adicionales o bien prescindir de algunos de ellos lo cual es lógico, según la conformación de cada hogar, como se presenta a continuación.

CUESTIONARIOS	CANTIDAD		
	SOLO UNO	UNO O MÁS	CERO O MÁS
Hogares y vivienda	X		
Personas menores de 12 años			X
Personas de 12 o más años		X	
Negocios del hogar			X

Así también las bolsas contendrán la forma de control MCS-1.



Deberás revisar que el contenido del paquete coincida con lo que se indica en la MCS-1.

2. El capturista.

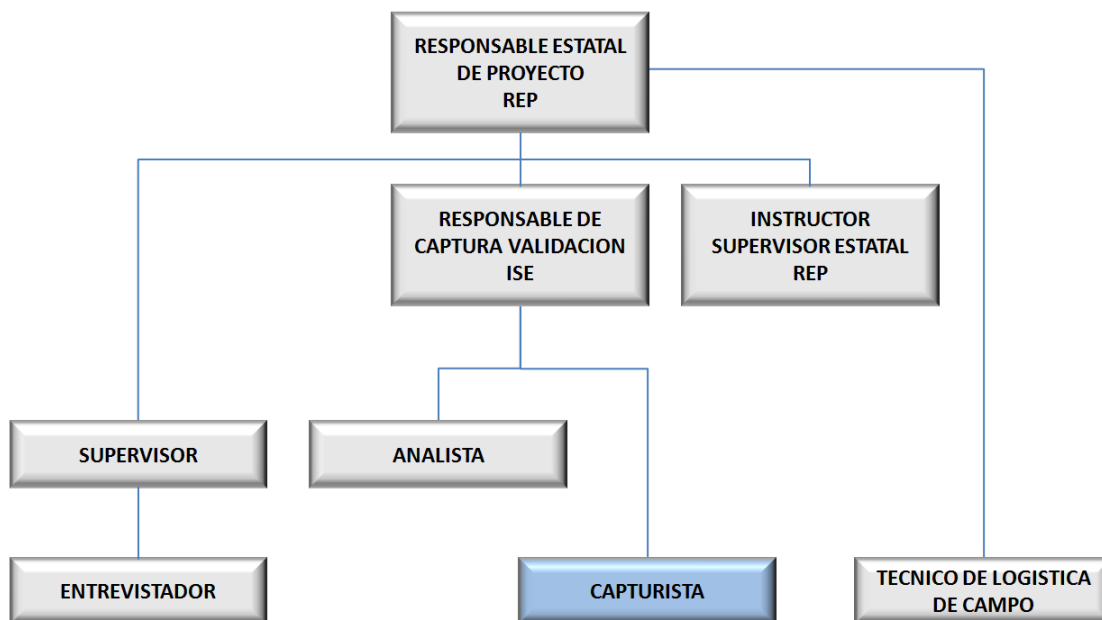
El puesto de capturista es creado de acuerdo a la necesidad de manejo y tratamiento de la información para el proyecto del Módulo de Condiciones Socioeconómicas (MCS) 2015.

2.1. Descripción del puesto.

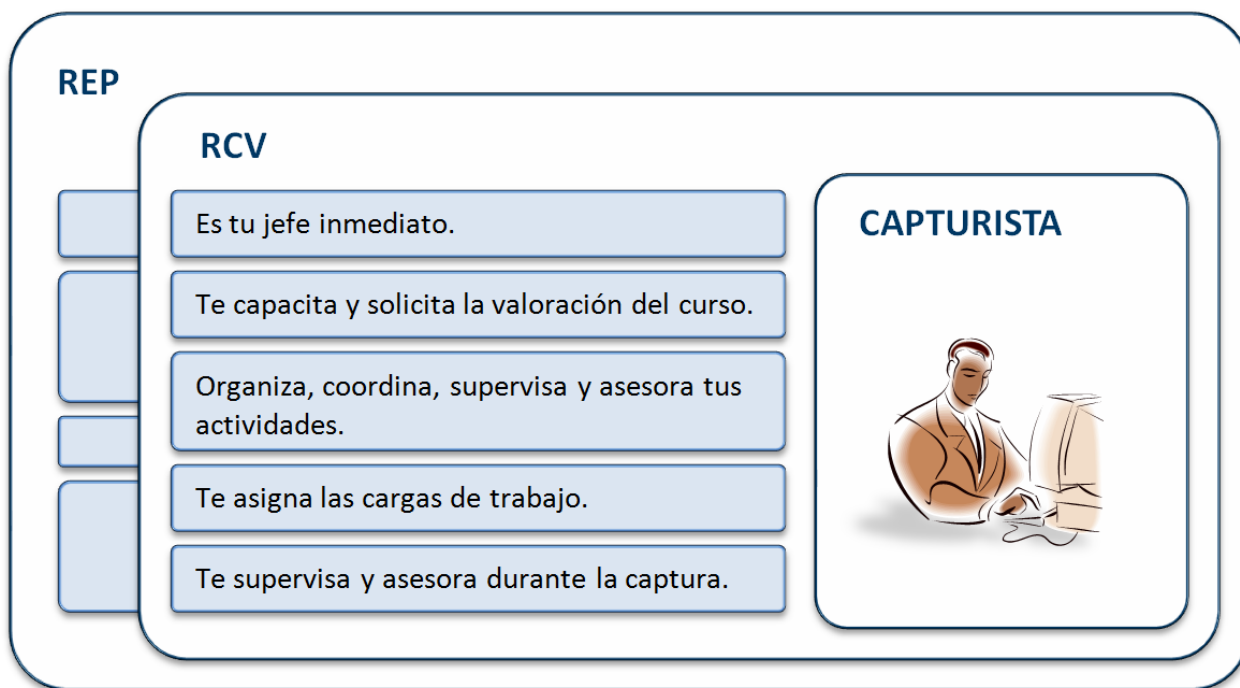
El capturista como figura importante de la estructura operativa, tiene como objetivo llevar a cabo la transferencia de la información de documento fuente a medios electrónicos, de acuerdo a los procedimientos establecidos para el proceso de captura del proyecto.

2.2. Ubicación y relación con otras figuras.

A continuación se presenta la estructura operativa de la coordinación estatal, en la cual te ubicas tú y el personal con el cual te relacionarás estrechamente.



Como capturista estableces comunicación y relación con las siguientes figuras, de la cual dependerá el éxito de tus actividades.



2.3. Insumos de trabajo.

Al inicio de tus actividades el responsable de captura validación te proporcionará las bolsas de cuestionarios con información, para trabajar cada decena.

También recibirás material y equipo de oficina, con los cuales realizarás de manera óptima tu función, como es:

- Computadora con conexión activa a la Red INEGI.
- Escritorio (o mesa) y silla.
- Regla.

Además, antes de iniciar con tus actividades debes tener como material de apoyo tu manual de captura y el catálogo del entrevistador.

2.3.1. Para el inicio de las actividades.

Como capturista para dar inicio a tus actividades deberás:

- Haber asistido al curso de capacitación.
- Conocer la funcionalidad del sistema de captura.
- Conocer tu clave de usuario y contraseña.
- Realizar una prueba de ejercitación de captura de cuestionarios.
- Desarrollar habilidad para entrar y salir del sistema, teniendo en cuenta la gran responsabilidad que esto implica.
- Acondicionar de acuerdo a tus necesidades tu área de trabajo.

2.3.2. Al término de las actividades.

Una vez concluidas tus actividades diarias de digitación; deberás entregar en buen estado al RCV, los materiales recibidos al inicio de las mismas, cuidando que las bolsas de plástico conserven las formas y cuestionarios originales en el orden correspondiente.

2.4. Funciones del capturista.

A continuación se describen las funciones generales y específicas que tendrás que desarrollar a lo largo de tus actividades de una manera óptima.

2.4.1. Generales.

En general se puede decir que tus funciones como capturista son:

- Realizar una digitación de calidad.
- En lo posible cometer la menor cantidad de errores, para mantener una secuencia ágil en el proceso de captura y conservar la calidad de información captada en campo.
- Reportar al RCV si existen anomalías en el equipo asignado o bien si no cuenta con las características óptimas.
- Recibir del RCV las bolsas que contienen los cuestionarios correspondientes a tu carga de trabajo.
- Entregar al RCV cada bolsa de cuestionarios conforme se concluya su captura.
- Mantener una relación cordial y actitud de apoyo con el equipo de trabajo.

Se te encomienda en lo posible no ausentarte de tus actividades en la jornada de trabajo y no dejar la captura de cuestionarios incompleta.

2.4.2. Funciones Específicas.

La función específica del capturista es: Trasferir la información recabada en los cuestionarios de papel a medio electrónico de una manera ágil y con calidad.

Para cumplir con esta función deberás conocer el sistema de captura, el cual se te explicará en forma detallada en el Capítulo IV.

3. Sistema de seguimiento y control de proyectos estadísticos (IKTAN).

Ante la necesidad de llevar el seguimiento y control del Módulo de Condiciones Socioeconómicas (MCS-2015) entre otros, se rediseñó y desarrollo un sistema (IKTAN) que fuese capaz de administrar los diferentes sistemas utilizados en cada de una de las etapas por las que pasa esta encuesta.

El sistema de seguimiento y control de encuestas es el que te dará la pauta para la realización de tus actividades, considerando que es tu única puerta de acceso hacia la captura.

3.1. Características generales.

El sistema de seguimiento y control de proyectos fue desarrollado con las características más convenientes de los sistemas web, teniendo en cuenta las normas de calidad institucionales y la experiencia obtenida en eventos anteriores.

Los requerimientos de software para operar esta aplicación son:

- Google Chrome (Ultima versión).

Además de este software es indispensable contar con conexión a la Red INEGI.



Por ningún motivo deberás ejecutar en el equipo algún reproductor multimedia ni el MSN MESSENGER, debido a que interfieren con el funcionamiento normal del sistema.

3.2. La importancia del sistema.

Este sistema adquiere una importancia vital, ya que a través de él, se lleva el control y seguimiento de la realización de las diferentes etapas por las que fluye la información, desde el trabajo de campo hasta concluir con el procesamiento.

Es mediante el uso del IKTAN que tanto oficinas centrales como estatales conocen los avances del proyecto en sus diferentes etapas.

Para tu actividad en particular, como capturista, te permite el acceso al sistema de captura, controla la secuencia de la captura y registra el avance o la conclusión de tus cargas de trabajo.

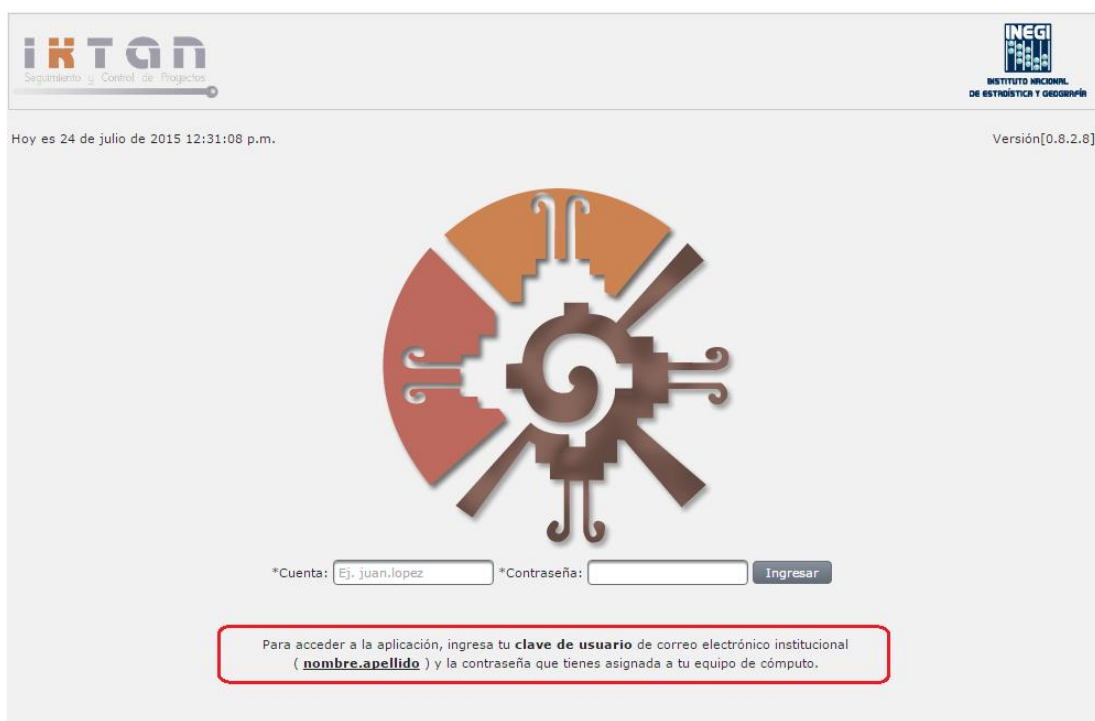
3.3. Procedimiento para su operación.

El **IKTAN** es una aplicación que trabaja en RED por medio del Google Chrome a través de la red institucional.

Pasos para el acceso:

- Ejecutar el Google Chrome.
- Escribir en la barra de dirección la ruta que te sea proporcionada por tu RCV.
- Da enter, ingresa al sistema.

Al acceder a la aplicación, aparece la siguiente pantalla:



Hoy es 24 de julio de 2015 12:31:08 p.m. Versión[0.8.2.8]

*Cuenta: Ej. juan.lopez *Contraseña: Ingresar

Para acceder a la aplicación, ingresa tu **clave de usuario** de correo electrónico institucional (**nombre.apellido**) y la contraseña que tienes asignada a tu equipo de cómputo.



Recuerda. Es necesario contar con una cuenta del directorio activo del Instituto para poder tener acceso al sistema.

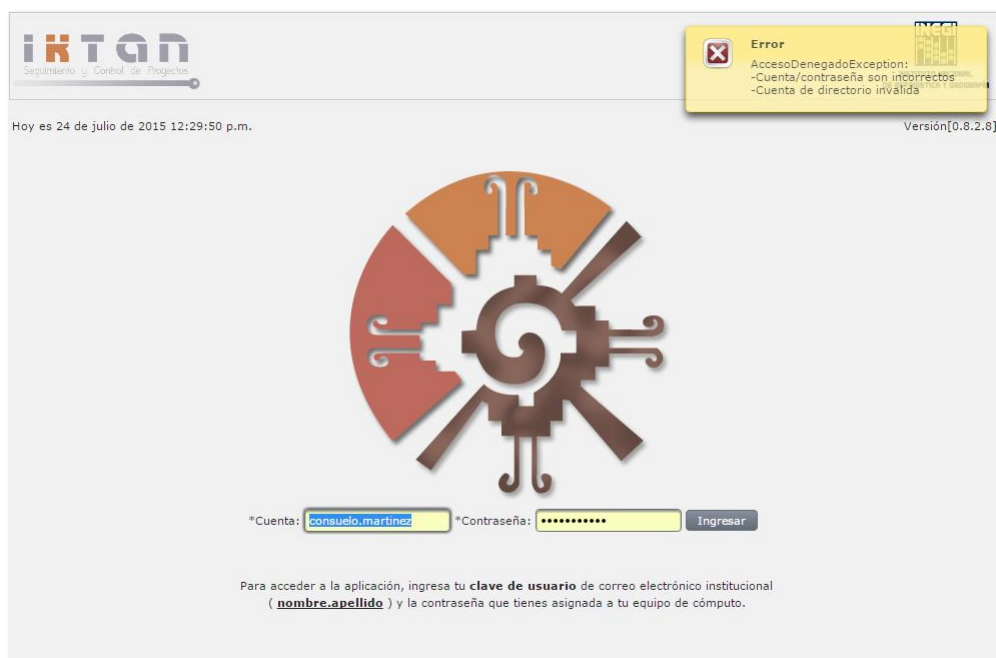
Para ingresar al IKTAN:


- Captura el nombre de usuario en la opción: *Cuenta: y contraseña en la opción: *Contraseña: de la pantalla principal de IKTAN.
- Da clic en el botón o da enter.



A este proceso se le llama autenticación, que es la verificación de la identidad de un usuario, para poder acceder a los recursos y poder realizar determinadas tareas.

Si la autenticación no es correcta: El sistema envía un mensaje de error en pantalla, como se muestra en la siguiente imagen:

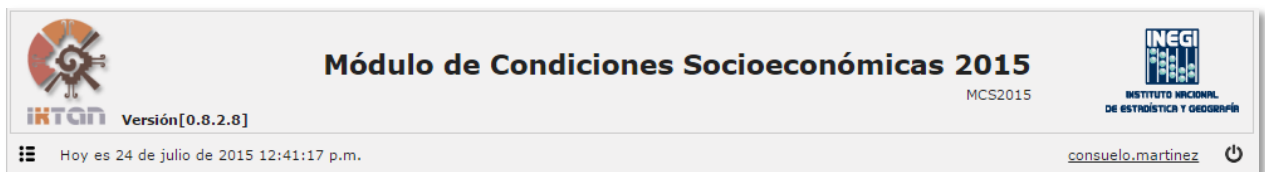


Da clic en la  que se encuentra en la esquina superior derecha del recuadro *Contraseña e ingresa nuevamente tus datos del nombre de usuario y contraseña correctos.

Si la autenticación del nombre de usuario y contraseña es correcta aparece la siguiente pantalla:

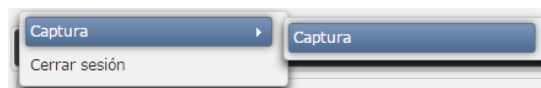


Donde aparece un banner gris, que nos presenta el ícono del sistema, el nombre del proyecto del que estamos trabajando y el logo del instituto, como podemos ver a continuación:



Abajo e inmediatamente después de este banner nos despliega la siguiente información de izquierda a derecha:


El menú siguiente correspondientes a determinadas funciones del sistema y tú como capturista solo tendrás acceso a la opción de captura y cerrar sesión:



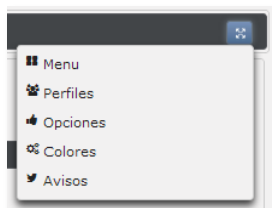
La fecha y hora en que estamos trabajando con el sistema.

Hoy es 24 de julio de 2015 12:41:17 p.m.

Nombre del usuario y el ícono de cerrar sesión.

consuelo.martinez 

Además, tenemos disponibles los siguientes iconos complementarios al menú:



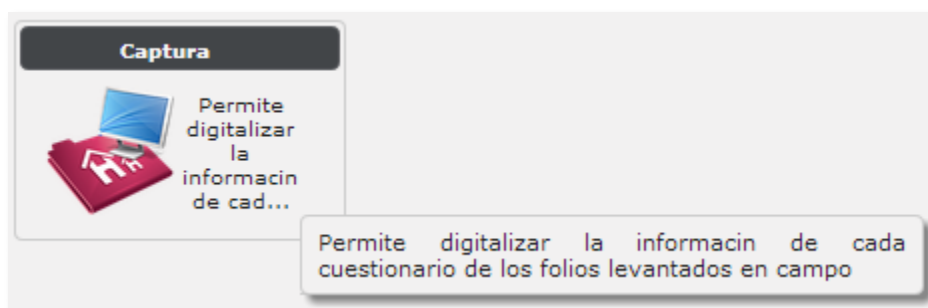
En el área central nos aparece el menú principal como podemos ver a continuación:



En donde en primer lugar tenemos un recuadro en el que podemos teclear el nombre de una acción y darle clic en el ícono de la lupa, lo que nos presentará otra pantalla parecida con los íconos que nos permitan realizar esa acción.

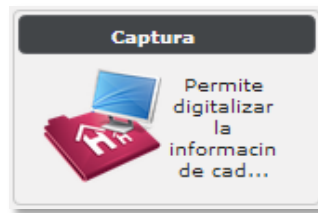
Después de este recuadro aparece una barra que tiene un botón de inicio, como vemos a continuación: en ella nos irán apareciendo botones que nos indiquen en donde estamos.

En la parte media tenemos los íconos de las acciones del menú principal del perfil con que entramos al sistema. Cabe aclarar que el nombre de la acción está en la parte superior del ícono y si posicionas el cursor sobre la leyenda aparecerá una breve explicación de que es lo que te permite hacer.



3.4 Captura.

Para que esta interface te muestre los folios correspondientes a tu carga de trabajo así como los cuestionarios que conforman cada uno de estos, tendrás que seleccionar lo siguiente:



Al seleccionar Captura > Captura se te presenta una pantalla como la siguiente:

 Una captura de pantalla de una interfaz web. El título de la ventana es "Captura de cuestionarios". Hay un menú desplegable "Oficina:" con "01 AGUASCALIENTES" seleccionado. Debajo, un campo "Folio:" contiene "ej. 011301001" y un ícono de lupa. Abajo hay una tabla con encabezados: Folio, Ageb, Control, Decena, Estatus. El cuerpo de la tabla contiene el texto "No existen registros". En la parte inferior derecha de la tabla, dice "Total [0] registros". Hay un botón "Regresar" en la esquina inferior derecha.

En la parte superior te presenta la oficina a la que perteneces Oficina: 01 AGUASCALIENTES, en la siguiente barra Folio: ej. 011301001 se presenta una opción para la búsqueda de un folio en específico.

Para poder ver tu carga de trabajo completa deberás dar clic en el ícono para que el sistema te muestre la carga de trabajo que te asignó tu RCV.

 Una captura de pantalla de una interfaz web. El título de la ventana es "Captura de cuestionarios". Hay un menú desplegable "Oficina:" con "01 AGUASCALIENTES" seleccionado. Debajo, un campo "Folio:" contiene "ej. 011301001" y un ícono de lupa. Abajo hay una tabla con encabezados: Folio, Ageb, Control, Decena, Estatus. El cuerpo de la tabla contiene tres filas de datos. En la parte inferior derecha de la tabla, dice "Total [3] registros". Hay un botón "Regresar" en la esquina inferior derecha.

Folio	Ageb	Control	Decena	Estatus
0100010102-1	028-6	0140277	1	En captura
0100010103-1	028-6	0140277	1	En captura
0100120702-1	051-5	0140206	7	Menores completo

La tabla te muestra los siguientes datos por cada folio:

- Folio.
- Ageb.
- Control.
- Decena.
- Estatus.



Antes de iniciar con la captura debes revisar que la carga de trabajo que te entregó el tu jefe inmediato coincida con los folios que tienes asignados en el sistema.

Folio	Ageb	Control	Decena	Estatus
0005717101-1	036-9	1111002	1	Hogares incompleto
0005717105-1	036-9	1111002	1	En captura
0000712101-2	215-5	0110001	1	En captura

Total [3] registros

Regresar

Para que el sistema te abra los cuestionarios para captura debes posicionarte en el folio que vas a capturar y con el botón derecho del mouse seleccionar la opción de captura.

Folio	Ageb	Control	Decena	Estatus
0005717101-1	036-9	1111002	1	En captura
0005717105-1	036-9	1111002	1	En captura
0000712101-2	215-5	0110001	1	En captura

Total [3] registros

Regresar

Capturar

Reporte

IKTAN se enlaza automáticamente con el sistema de captura, mostrándote la pantalla en la que darás inicio a la digitación.

El IKTAN automáticamente ejecutará las aplicaciones necesarias para iniciar la captura de los cuestionarios, los cuales se cargarán en la parte central del IKTAN.

Para ingresar a la captura de un cuestionario debes dar el folio y el número de hogar correcto.

CUESTIONARIO BASICO DEL HOGAR

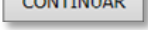
Folio Folio_hog

CONTINUAR

Identificación del cuestionario que se quiere acceder

Proporcionar los datos del folio a capturar

Ingresar a captura

Al capturar los datos en la pantalla, da clic en  y el sistema entra al cuestionario.

Si cometiste un error en la captura de estos datos, el sistema no te permite el acceso hasta que los captures correctamente.

CUESTIONARIO BASICO DEL HOGAR

Folio: 011202048 Folio_hog: 1

Los datos capturados no coinciden con los solicitados

CONTINUAR



Si después de varios intentos, el sistema sigue marcando error en los datos, regresa a la opción de captura y vuelve a seleccionar el folio que vas a capturar, ya que te pudiste haber equivocado al momento de elegir el icono del folio.

Cada que concluyes con la captura de un cuestionario, el sistema de captura regresa el control al IKTAN y este hace una actualización el estatus de tu folio. Los estatus por los que pasa un folio durante la captura dependen de la conformación del hogar, estos son:

1. En captura.
2. Hogares completo.
3. Menores incompleto.
4. Menores completo.
5. Mayores incompleto.
6. Mayores completo.
7. Negocios incompleto.
8. Negocios completo.

Siempre vas a encontrar el estatus del cuestionario anterior que tenias que capturar aunque dentro de tu listado no exista alguno de los cuestionarios. Ejemplo:

CUESTIONARIOS	CANTIDAD	ESTATUS AL INICIAR LA CAPTURA	ESTATUS AL FINALIZAR LA CAPTURA
Hogares y vivienda	1	En captura	Menores completo
Personas menores de 12 años	0		
Personas de 12 o más años	2	Menores completo	Negocios completo
Negocios del hogar	0		

4. El sistema de captura.

El objetivo de este capítulo es dar a conocer las particularidades del sistema de captura, describiendo algunas de sus características y procedimientos específicos para su operación.

4.1. Características generales.

Este sistema es la herramienta mediante la cual lograrás transferir la información plasmada en los cuestionarios a medios electrónicos y será a través de sus diferentes pantallas que podrás realizar tu trabajo diario.

4.2. Procedimientos específicos.

A lo largo del proceso de captura te encontrarás con:

Áreas de captura sombreadas en gris.

El sistema de captura inhibe la digitación en algunos campos, como resultado del valor de alguna respuesta previa, esto se conoce como un pase y es en estos casos que te presentará los campos sombreados de gris.

COCINA	COCINA DORMITORIO
6. ¿Esta vivienda tiene un cuarto para cocinar?	7. ¿En el cuarto donde cocinan, también duermen?
<input type="text" value="2"/>	<input type="text"/>

PARA PERSONAS DE 3 O MÁS AÑOS							
N.R.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.
01	<input type="text" value="2"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>
02	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0111"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>
03	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0112"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="2"/>
04	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0113"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="2"/>
05	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0114"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="2"/>
06	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0111"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="2"/>
07	<input type="text" value="2"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="1"/>
08	<input type="text" value="2"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>
09	<input type="text" value="2"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>
10	<input type="text" value="2"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>

El sombreado gris también aparece cuando el sistema llena algunos campos de manera automática.

MÓDULO DE CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS 2015

CUESTIONARIO DE HOGARES Y VIVIENDA

UBICACIÓN GEOGRÁFICA

1) Entidad federativa	00	
2) Municipio	001	
3) Localidad	0001	
4) AGEB	071	- 2
5) Número de control	0140258	

Folio 2015 0000242101 - 1

Resultado de entrevista del cuestionario 01

Campos de especifique.

Algunas respuestas requieren de una especificación o una pequeña explicación, en este caso se habilita la captura de esas áreas y cuando no son requeridas las visualizarás sombreadas y no te permitirá capturarlas, posicionándose el cursor en el próximo campo a digitar.

VEHÍCULOS PROPIEDAD DEL HOGAR

2. ¿Este hogar cuenta con...

3. ¿Cuántos tienen?

4. ¿En qué año adquirió su último(a)...?

1 automóvil? carro o coche	2		
2 camioneta cerrada o con cabina? van o minivan	1	01	02
3 camioneta de caja? pick up, redilas, estaquitas	1	01	03
4 motocicleta o motoneta?	2		
5 bicicleta que se utilice como medio de transporte?	1	01	01
6 triciclo de carga utilizado como medio de transporte?	1	10	10
7 carreta, calandria u otros vehículos de tracción animal?	2		
8 canoa, lancha, trajinera u otros vehículos para navegar	1	11	11
9 otro tipo de vehículo? (Especifique):	1	12	12

(Especifique):

VEHICULO XXXXXDX

Término de la captura.

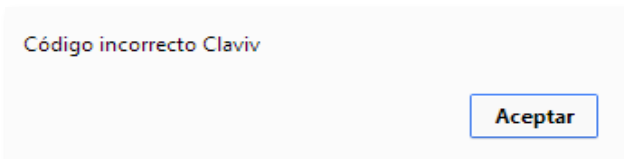
Para concluir con la captura debes presionar el botón de Finalizar cuestionario, de lo contrario la información capturada se perderá.

Finalizar cuestionario

Mensajes de error.

El sistema te mostrará un mensaje de error en caso de que detecte alguno de estos, indicándote el número o nombre de pregunta en la que se presenta el error.

Para continuar con la captura, debes seleccionar el botón 'Aceptar' y dar CLIC con el mouse ó presionar ENTER.



Otro tipo de error aparece al final del cuestionario con letras rojas, para corregir este error debes dar en la opción de corregir captura que se encuentra del lado derecho, la cual te posiciona en la variable con error.

Termina Cuestionario

Clave	Descripción	Corregir captura
acc084442566	Suma incorrecta Tot_may_01	Modificar
acc084533955	Suma incorrecta Tot_may_02	Modificar
acc122626088	Suma incorrecta Tot_may_03	Modificar
acc143425775	Suma incorrecta Tot_may_04	Modificar
acc142427921	Suma incorrecta Tot_may_05	Modificar
acc112212383	Suma menores incorrecta Tot_men_01	Modificar
acc091539554	Suma menores incorrecta Tot_men_02	Modificar
acc122934735	Suma menores incorrecta Tot_men_03	Modificar
acc143726063	Suma menores incorrecta Tot_men_04	Modificar
acc144024160	Suma menores incorrecta Tot_men_05	Modificar

Es tu responsabilidad atenderlos y verificar que no se trate de un error de digitación, de ser así deberás digitar correctamente el dato contenido en el cuestionario y en caso contrario tendrás que informar a tu jefe inmediato sobre este acontecimiento.

Secuencia de captura.

Durante la captura de los cuestionarios se debe respetar la secuencia de la numeración de las preguntas.

SECCIÓN I. CARACTERÍSTICAS DE LA VIVIENDA

CLASE DE VIVIENDA PARTICULAR 1. Esta vivienda es: <input type="text" value="4"/>	TECHOS 3. ¿De qué material es la mayor parte del techo de esta vivienda? <input type="text" value="02"/>	COCINA 6. ¿Esta vivienda tiene un cuarto para cocinar? <input type="text" value="1"/>	DISPONIBILIDAD DE AGUA 10. ¿En esta vivienda tienen... <input type="text" value="1"/>
	PISOS 4. ¿De qué material es la mayor parte del piso de esta vivienda? <input type="text" value="1"/>	COCINA DORMITORIOS 7. ¿En el cuarto donde cocinan, también duermen? <input type="text" value="2"/>	
PAREDES 2. ¿De qué material es la mayor parte de las paredes o muros de esta vivienda? <input type="text" value="2"/>	ANTIGÜEDAD 5. ¿Cuántos años hace que se construyó esta vivienda? <input type="text" value="10"/>	DORMITORIOS 8. ¿Cuántos cuartos se usan para dormir, sin contar pasillos ni baños? <input type="text" value="03"/>	EXCUSADO 12. ¿Tienen excusado, retrete, sanitario, letrina u hoyo negro? <input type="text" value="1"/>
		CUARTOS 9. ¿Cuántos cuartos tiene en total esta vivienda, contando la cocina? (no cuente pasillos ni baños) <input type="text" value="04"/>	

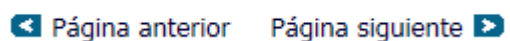
En el caso de las secciones con información referente a las personas contenidas en el cuestionario, debe realizarse de izquierda a derecha y avanzando persona por persona.

PARA TODAS LAS PERSONAS DEL HOGAR

N.R.	2. Parentesco_descrip.	2.	3.	4.	5.	5.1	6.	6.1	7.7	7.6	7.5	7.4	7.3	7.2	7.1	8.7	8.6	8.5	8.4	8.3	8.2	8.1
01	SEÑE	101	1	42	2		2								8							
02	ESPOSA	201	2	42	1	06	1	07							8							
03	HUJA	301	2	15	1	02	1	01							8							
04	HUJO	301	1	11	1	02	1	01							8							
05	HUJO	301	1	06	1	02	1	01							8							
06	SUEGRA	615	2	60	2		2								8							
07	SUEGRO	615	1	68	2		2								8							

Navegación de captura.

Para navegar dentro de las páginas de captura, debe utilizar los botones de Página anterior y Página siguiente ubicados en la parte superior e inferior de la pantalla.



Para navegar dentro de los sistemas de captura **NO** debes utilizar los botones de navegación del explorador .

Captura especial.

Existen preguntas en las cuales el sistema funciona de manera diferente, estas las listamos a continuación:

❖ *Cuestionario del hogar.*

- Sección III, pregunta 9, al dar enter se pierde el cursor o se va a la pregunta 13, te tienes que posicionar con ayuda del mouse en la pregunta correspondiente.

SECCION III. CARACTERISTICAS SOCIODEMOGRAFICAS

PARA PERSONAS DE 3 O MÁS AÑOS

N.R.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.
01	2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
02	2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
03	2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
04	1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
05	1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
06	1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
07	1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

❖ *Personas de 12 o más años.*

- Sección II, apartado 2.1, preguntas 3, 4 y 6 se debe avanzar de pregunta con el Tabulador ya que el enter se utiliza para pasar de renglon en cada cuadro de texto.
- Sección III, apartado 3.1, preguntas 4, 5 y 7 se debe avanzar de pregunta con el Tabulador ya que el enter se utiliza para pasar de renglon en cada cuadro de texto.

- Sección IV, apartado 4.2, preguntas 3, 4 y 6 se debe avanzar de pregunta con el Tabulador ya que el enter se utiliza para pasar de renglón en cada cuadro de texto.
- Sección IV, apartado 4.4, preguntas 4, 5 y 7 se debe avanzar de pregunta con el Tabulador ya que el enter se utiliza para pasar de renglón en cada cuadro de texto.
- Observaciones de cada cuestionario también se debe de avanzar con tabulador.

SECCIÓN II. CARACTERÍSTICAS E INGRESOS DEL TRABAJO PRINCIPAL PARA SUBORDINADOS			
APARTADO 2.1 CARACTERÍSTICAS DEL TRABAJO PRINCIPAL PARA SUBORDINADOS			
PRESTACIONES SOCIALES EN EL TRABAJO	NOMBRE DE LA OCUPACIÓN	NOMBRE DE LA EMPRESA	CLASIFICACIÓN DE LA EMPRESA
1. ¿En este trabajo le dieron Incapacidad en caso de enfermedad, accidente o maternidad <input type="checkbox"/> 01 Aguinaldo.. <input type="checkbox"/> Vacaciones con goce de sueldo <input type="checkbox"/> Reparto de utilidades <input type="checkbox"/> Crédito de vivienda <input type="checkbox"/> Guarderías y estancias infantiles. <input type="checkbox"/> Tiempo para cuidados maternos o paternos <input type="checkbox"/> SAR o AFORE <input type="checkbox"/> Seguro de vida <input type="checkbox"/> Préstamos personales y/o caja de ahorro <input type="checkbox"/> Prima vacacional <input type="checkbox"/> Becas y apoyos educativos <input type="checkbox"/> Servicio de comedor <input type="checkbox"/> Crédito FONACOT <input type="checkbox"/> Ayuda de despensas <input type="checkbox"/> Ayuda o exención en el pago de luz, agua, teléfono, etcétera <input type="checkbox"/> Pensión en caso de invalidez <input type="checkbox"/> Pensión para sus familiares en caso de fallecimiento <input type="checkbox"/> Otras prestaciones <input type="checkbox"/> No tiene prestaciones provenientes de su trabajo <input type="checkbox"/> <input type="text"/>	3. ¿Cuál fue el nombre <input type="text" value="PROGRAMADOR"/>	5. ¿Cuál es el nombre <input type="text"/>	7. Entonces, ¿estamos hablando <input type="checkbox"/>
	TAREAS O FUNCIONES DE LA OCUPACIÓN	ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA EMPRESA O INSTITUCIÓN	TAMAÑO DE LA EMPRESA
	4. ¿Cuáles son las tareas <input type="text"/>	6. ¿A qué se dedica esta empresa <input type="text"/>	8. Durante el mes pasado <input type="checkbox"/>
HORAS TRABAJADAS			
2. El mes pasado en este trabajo <input type="text" value="001"/>			

❖ Negocios.

- Para los casos del formato A de Negocios, los totales 500, 600, 700 y 800, cuando estos no traigan información, se requiere se capturen con 0 para poder avanzar.

4.3. Operación del sistema.

La operación del sistema de captura es controlada por el IKTAN, por lo que no te permitirá modificar el orden en el que deberás capturar los cuestionarios de cada hogar.

El diseño del sistema de captura está hecho de tal manera que te presentará secuencialmente las pantallas, respetando el orden en que vienen las preguntas en los diferentes cuestionarios, esto es, las pantallas de captura son lo más parecido posible a las hojas del cuestionario.

Tiempo límite de inactividad.

El sistema de captura al igual que el IKTAN, tiene un límite de tiempo en ejecución sin actividad que es de 60 minutos, por lo que se recomienda no hacer pausas largas en la captura de algún cuestionario, de ser así, la ejecución del sistema se verá interrumpida y perderás parte de la digitación del cuestionario en el que estés trabajando.