

INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2022

Área Coordinadora de Archivos

Diciembre de 2022
1 / 8



Presentación

Con fundamento en los artículos 6, Apartado A fracciones I y V de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos¹ (CPEUM), 26 de la Ley General de Archivos² (LGA), y al oficio número VQZ.SE.024/2022, se informa el cumplimiento de las actividades planeadas en el *Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2022*³, para actualización y fortalecimiento del Sistema Institucional de Archivos del Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).

A lo largo del presente documento se presenta dicho informe de cumplimiento con el detalle por cada actividad programada en el ejercicio 2022.

Nivel	Proceso	Acciones	Cumplimiento	Liga a la evidencia
Estructural	Designar y/o ratificar, así como notificar al Archivo General de la Nación (AGN), de la persona servidora pública responsable del Área Coordinadora de Archivos.	Con fecha 28 de diciembre del 2021, mediante el oficio VQZ.SE.189/2021 de fecha 27 de diciembre de 2021, se notificó al AGN la designación del responsable del Área Coordinadora de Archivos del CONEVAL.	100%	https://tinyurl.com/2n29g2py
	Designación y/o ratificación de las personas servidoras públicas enlaces de correspondencia.	Las personas Titulares de las Unidades Administrativas del CONEVAL, a través de oficios y correo electrónicos formalizaron la designación y/o ratificación de los Enlaces de Correspondencia. Asimismo, el titular de la Coordinación General de Administración (CGA) ratificó a la persona servidora pública responsable de la Unidad de Correspondencia.	100%	https://tinyurl.com/2egnvnob
	Designación y/o ratificación de las personas servidoras públicas responsables de los archivos de trámite.	Las personas Titulares de las Unidades Administrativas del CONEVAL, a través de oficios formalizaron la designación y/o ratificación de los responsables de Archivo de Trámite de las Unidades Administrativas Productoras (UAP's).	100%	https://tinyurl.com/2je3jy6g
	Designación y/o ratificación de la persona servidora pública	Mediante el oficio VQZ.SE.025/2022 de fecha 01 de febrero de 2022, el	100%	https://tinyurl.com/2fotulov

¹ Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 05 de febrero de 1917, última reforma el 28 de mayo de 2021. <https://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/CPEUM.pdf>

² Ley General de Archivos, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 15 de junio de 2018, última reforma el 05 de abril de 2022. <https://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LGA.pdf>

³ Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2022. Elaborado en enero de 2022. Publicado en el sitio web de este Consejo. https://www.coneval.org.mx/transparencia/Documents/PADA_2022.pdf

Nivel	Proceso	Acciones	Cumplimiento	Liga a la evidencia
	responsable del archivo de concentración.	Secretario Ejecutivo del CONEVAL, designó al responsable de Archivo de Concentración.		
	Designación y/o ratificación de las personas servidoras públicas que fungirán como integrantes y suplentes en el Grupo Interdisciplinario de Archivos (GIA) en el CONEVAL.	Se formalizo a través de oficios, a las personas servidoras públicas integrantes y suplentes del GIA de este Consejo.	100%	https://tinyurl.com/2ng54h94
	Capacitación, sensibilización y asesoría a las personas responsables de los archivos de las Unidades Administrativas Productoras (UAP).	Se elaboró el <i>Informe del Programa Anual de Capacitación Archivística (PACA) 2022</i> , en donde se indican los resultados obtenidos en materia de capacitación.	100%	https://tinyurl.com/2pjex5jk
	Difusión de información en materia de gestión documental y administración de archivos al interior del CONEVAL.	Se difundieron 3 postales con información relativo a Gestión Documental y Administración de Archivos.	100%	https://tinyurl.com/2fskktsg
Documental	Elaboración y publicación del <i>Informe de Cumplimiento del PADA 2021</i> .	Se elaboró y publicó en el sitio web del CONEVAL, el <i>Informe de Cumplimiento del PADA 2021</i> ⁴ .	100%	https://tinyurl.com/2mg5ae38
	Elaboración y publicación del <i>PADA 2022</i> .	Se elaboró y publicó en el sitio web del CONEVAL, el <i>PADA 2022</i> .	100%	https://tinyurl.com/2zgvxaob
	Contar con la actualización del Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catálogo de Disposición Documental.	Mediante oficio VQZ.ACA.08/2021 de fecha 30 de noviembre de 2021, el CONEVAL solicitó a la Dirección General del AGN, el dictamen de validación de la actualización del Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) de este Consejo. Con fecha 04 de octubre de 2022 mediante el oficio DG/DDAN/1623/2022, el AGN dio su dictamen a la solicitud del CONEVAL, en el que informa emitió 11 observaciones a dicho	*90%	https://tinyurl.com/2qnazt2g

⁴ Informe de Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2021. Elaborado el 31 de diciembre de 2021. Publicado en el sitio web de este Consejo. https://www.coneval.org.mx/transparencia/Documents/Informe_PADA_2021.pdf

*Al 23 de enero de 2023 se cuenta con el dictamen de registro y validación del Catálogo de Disposición Documental del CONEVAL por parte del Archivo General de la Nación.

Nivel	Proceso	Acciones	Cumplimiento	Liga a la evidencia
		<p>Catálogo, mismas que se deberán de solventar para que sea registrado y validado el instrumento de control y consulta archivístico enviado.</p> <p>El Coneval, a través del oficio número VQZ.CGA.ACA.023/2022 de fecha 02 de diciembre de 2022, el CONEVAL solvento las observaciones realizadas por ese Archivo General y solicito el dictamen de registro y validación del Catálogo de Disposición Documental.</p> <p>Al cierre del ejercicio 2022, el CONEVAL continua en espera del dictamen correspondiente por parte del AGN.</p>		
Proceso	Actualización de la Guía de Archivo Documental (GAD) 2021.	Elaboración y publicación en el formato XLV "El catálogo de disposición y guía de archivo documental" de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) la "Guía de Archivo Documental 2021".	100%	https://tinyurl.com/2grxd7cp
	Promover la organización documental en los archivos de trámite.	<p>Elaboración de un "Informe de resultados relativo la sensibilización en Organización Documental en la Dirección Ejecutiva de Recursos Materiales y Servicios Generales".</p> <p>Asimismo, se elaboró y se entregó a los responsables de Archivo de Trámite del Consejo, el oficio VQZ.CGA.ACA.016/2022 de fecha 20 de mayo de 2022 relativo a la "Organización, protección, conservación y transferencia primaria de los expedientes de archivo del CONEVAL".</p>	100%	https://tinyurl.com/2exdqnyy
	Seguimiento y trámite de las solicitudes de dictamen de baja documental y/o transferencia secundaria.	Mediante oficio DDAN/SDD/0193/2021 de fecha 3 de mayo de 2021, ese Archivo General informó que las solicitudes de bajas documentales tramitadas por el CONEVAL, se encontraban	100%	https://tinyurl.com/2fkkjfun

Nivel	Proceso	Acciones	Cumplimiento	Liga a la evidencia
		<p>en el paso 2 del proceso de atención de las solicitudes, derivado de lo anterior, la Dirección de Desarrollo Archivístico manifestó que dicha solicitud deberá ajustarse al nuevo procedimiento establecido en los <i>Lineamientos para que el Archivo General de la Nación emita el dictamen y acta de baja documental o de transferencia secundaria para los sujetos obligados del Poder Ejecutivo Federal, previsto en el artículo 106, fracción VI, de la Ley General de Archivos.</i></p> <p>Por lo anterior, a través del oficio VQZ.CGA.ACA.014/2022 de fecha 26 de abril del presente, el CONEVAL solicitó a la citada Dirección la cancelación de éstas.</p> <p>Asimismo, se informa que actualmente, el CONEVAL se encuentra en espera de la dictaminación de 10 transferencias secundarias realizadas ante el AGN, en el periodo de 2018 a 2020.</p> <p>Durante el ejercicio 2022, el CONEVAL no ha tramitado nuevas solicitudes de baja documental y/o transferencias secundarias ante el AGN.</p>		
	<p>Analizar la conveniencia de celebrar un convenio de colaboración con la Comisión Nacional de Libros de Textos Gratuitos (CONALITEG) para la donación de papel derivada de las bajas documentales.</p>	<p>En espera de contar con el dictamen de registro y validación del Catálogo de Disposición Documental por parte del AGN para que, posteriormente, formalizar dicho instrumento jurídico.</p>	<p>90%</p>	<p>https://tinyurl.com/2gmrqx29</p>
	<p>Refrendo ante el Registro Nacional de Archivos (RNA).</p>	<p>Se realizó el refrendo al Registro Nacional de Archivos correspondiente al ejercicio</p>	<p>100%</p>	<p>https://tinyurl.com/2h1b38hy</p>

Nivel	Proceso	Acciones	Cumplimiento	Liga a la evidencia
		2022.		
Estratégico	Elaborar el "Diagnóstico en materia de preservación y conservación de archivos electrónicos" de manera conjunta con el Área de Tecnologías de la Información del CONEVAL.	Se elaboró el "Diagnóstico en materia de preservación y conservación de archivos electrónicos" en conjunto con la Dirección Ejecutiva de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (DETIC).	100%	https://tinyurl.com/2eyg3sgo
	Elaborar el "Programa de trabajo para la sistematización de los archivos institucionales".	<p>Se informa que, durante el ejercicio 2022, el Consejo se encontró imposibilitado para realizar un programa de trabajo para la sistematización de los archivos institucionales, lo anterior, debido a las reducciones presupuestales que realizó la Secretaría de Hacienda y Crédito Público a la Administración Pública Federal, por lo que no se contó con el recurso para la actualización del sistema con el que cuenta el Consejo.</p> <p>Es importante mencionar que, el sistema de gestión documental y administración de archivos con el que se cuenta actualmente solo permite el uso de la gestión de correspondencia, por lo que, en su momento se deberá analizar la viabilidad de actualizar la licencia respectiva o, en su caso, realizar una investigación de mercado que permita identificar la proveeduría que estaría en posibilidad de proporcionar la adquisición del sistema requerido.</p>	*100%	https://tinyurl.com/2hbdhmzk

*NOTA. En el rubro de la gestión de correspondencia se tiene un avance del 100%.

BA

	<ul style="list-style-type: none">• 4 Transferencias primarias de la Coordinación General de Análisis de la Pobreza (CGAP) de las series 2S.2, 2S.3, 2S.4 2S.5, 2S.7, 2S.8 y 2S.10 del ejercicio 2016, 2S.2, 2S.3, 2S.4 2S.5, 2S.7 y 2S.8 del ejercicio 2017, 2S.2, 2S.3, 2S.4, 2S.5, 2S.6, 2S.7, 2S.8 y 2S.10 del ejercicio 2018 y 2S.3, 2S.4, 2S.5, 2S.6, 2S.7, 2S.8 y 2S.10 del ejercicio 2019.	
Actualización de la fracción "XLV. El catálogo de disposición y guía de archivo documental."	Se actualizo la información reportada por parte de Consejo, en el formato "XLV. El catálogo de disposición y guía de archivo documental", establecido en los <i>Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el Título Quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.</i>	https://tinyurl.com/2lgboh67

Asuntos y/o actividades que se integrarán al Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2023 para seguimiento y/o conclusión.

- Verificar ante el AGN el estado que guarda las solicitudes realizadas mediante oficios VQZ.DGAA.738/17, VQZ.DGAA.ACA.21/18, VQZ.DGAA.ACA.24/18, VQZ.DGAA.ACA.25/18, VQZ.DGAA.ACA.12/19, VQZ.DGAA.ACA.13/19, VQZ.DGAA.ACA.15/19, VQZ.DGAA.ACA.16/19, ACA.01/2020 y ACA.02/2020, debido que a la fecha no se cuenta con el dictamen de transferencia secundaria.


Mtra. Jenny García Domínguez
Directora Ejecutiva de Recursos Materiales y Servicios
Generales y Responsable del Área Coordinadora de Archivos del
CONEVAL.



B*

Secretaría Ejecutiva
Oficio No. VQZ.SE.020/2023

Ciudad de México, 26 de enero de 2023

Asunto: INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL
PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO
ARCHIVÍSTICO (PADA) 2022 Y PADA 2023.

MTRA. JENNY GARCÍA DOMÍNGUEZ
COORDINADORA DE ARCHIVOS
CONSEJO NACIONAL DE EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA
DE DESARROLLO SOCIAL.
PRESENTE

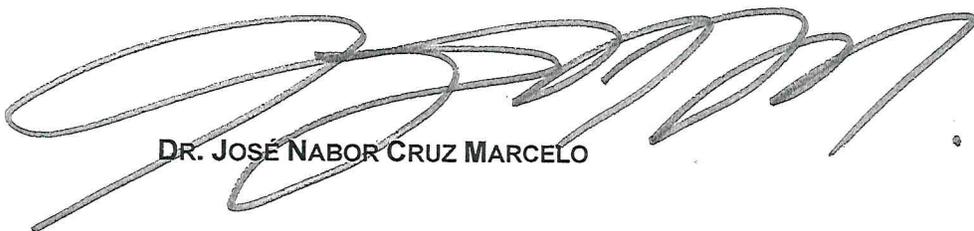
En atención a su oficio **VQZ.CGA.ACA.08/2023** de fecha 25 de enero de 2023, mediante el cual envía el Informe de Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022 y somete a consideración el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2023.

Al respecto, con fundamento en lo establecido en el artículo 6, fracción V de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 23, 26 y 28, fracción III de la Ley General de Archivos, le comento que:

1. Se tiene conocimiento del Informe de Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022.
2. Se toma en consideración el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2023, que plantea la estrategia general y por realizarse para la actualización y fortalecimiento del Sistema Institucional de Archivos del Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social durante el presente año.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE
EL SECRETARIO EJECUTIVO


DR. JOSÉ NABOR CRUZ MARCELO



C.c.e. Mtro. Daniel Gutiérrez Cruz. Coordinador General de Administración. CONEVAL. Para su conocimiento.

JNCM/DGC/EAS*