SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA CLASIFICADOS COMO INSTITUCIONALES, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS

Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales

Documento Institucional

Periodo 2012-2013

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias
1	E-014 Protección Forestal	Consolidar la Cartilla Forestal así como el Plan Predial a fin de dirigir la intervención hacia la superficie. Contar con un Padrón de Beneficiarios para dar seguimiento socioeconómico de los beneficiarios de los apoyos, con incorporaciones y actualizaciones permanentes, que garanticen reducir tiempos y costos en cada convocatoria.	Coordinación General de Planeación e Información	Participar en la consolidación de la Cartilla Forestal así como el Plan Predial a fin de dirigir la intervención hacia la superficie.	Coordinación General de Conservación y Restauración. Coordinación General de Producción y Productividad.	31/12/2013	La mayoría de las personas beneficiarias del PRONAFOR cuenten con la cartilla forestal y programa predial actualizados.	Formatos para el registro de información del Programa Predial y la Cartilla Forestal y registro de personas físicas o morales que cuentan con el Programa predial y la Cartilla Forestal.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Capacitar al personal de Oficinas Centrales sobre el PPREDIAL.	Coordinación General de Producción y Productividad.	30/09/2013	Personal de Oficinas Centrales capacitado.	1. Informe de capacitación. 2. Lista de asistencias.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Conceptualizar el diseño, operación y actualización del padrón de beneficiarios de la CONAFOR, contemplando su información de carácter socioeconómico relevante, y la vinculación con la cartilla forestal.	Coordinación General de Planeación e Información.	31/10/2013	Establecer el protocolo básico para contar con un padrón de beneficiarios funcional.	Documento del diseño del Padrón que contemple un cronograma de actividades.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Coordinar el registro inicial de beneficiarios de la CONAFOR a partir de aquellas personas físicas y morales que hayan recibido apoyos durante los tres ejercicios fiscales previos.	Coordinación General de Planeación e Información.	31/01/2014	Contar con la primera versión del padrón de Beneficiarios de la CONAFOR.	Reporte del estatus del padrón de beneficiarios de la CONAFOR.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Consolidar la primera actualización del padrón de Beneficiarios de la CONAFOR.	Coordinación General de Planeación e Información.	31/10/2014	Cubrir a los beneficiarios permanentes dentro del Padrón de Beneficiarios de la CONAFOR.	Reporte de la actualización del padrón de beneficiarios de la CONAFOR.

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2013

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias
		Fortalecer el diseño de las Matrices de Indicadores de Resultados (MIR) de los programas, la definición y seguimiento de sus indicadores.	Coordinación General de Planeación e Información.	Coordinar la revisión del diseño de las MIR, a efectos de contar con un instrumento congruente con las intervenciones, tomando en cuenta: a) Contar con indicadores que permitan valorar la eficiencia, calidad y economía para cada uno de los programas. b) Definir una línea base para cada uno de los indicadores de los programas. c) Incorporar indicadores de eficiencia de los programas (costo-efectividad). d) Incorporar mecanismos de monitoreo de los indicadores de mediano y largo plazo (Fin y Propósito), que permita reportar avances periódicos en su cumplimiento.	Coordinación General de Planeación e Información.	30/09/2013	MIR rediseñadas con indicadores.	MIR 2014.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Participar en la revisión del diseño de la MIR, para contar con indicadores de eficiencia, calidad y economía, contar con líneas de base de los indicadores, e incorporar mecanismos de monitoreo de los indicadores de mediano y largo plazo.	Coordinación General de Conservación y Restauración. Coordinación General de Producción y Productividad. Coordinación General de Educación y Desarrollo Tecnológico.	30/09/2013	MIR rediseñadas con indicadores.	MIR 2014.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias
		Fortalecer la perspectiva de política pública de los programas de la CONAFOR, mediante: una documentación del diseño de las intervenciones congruente con los instrumentos normativo-programáticos, la redefinición de las poblaciones potenciales y los criterios elegibilidad, y un monitoreo de las intervenciones a lo largo del tiempo.	Coordinación General de Planeación e Información.	Coordinar la elaboración de los documentos del diseño de las intervenciones de la CONAFOR con metodología válida y perspectiva de políticas públicas, y en su caso coordinar el rediseño de los programas a efecto de que correspondan a la atención de los problemas prioritarios del sector forestal.	Coordinación General de Planeación e Información.	31/12/2013	Contar con documentos que describan las intervenciones de los programas de la CONAFOR con una perspectiva de política pública.	Documentos del diseño de las intervenciones concluidos.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Elaborar los documentos del diseño de las intervenciones de la CONAFOR, y en su caso proponer su rediseño para que correspondan a la atención de los problemas prioritarios del sector forestal.	Coordinación General de Conservación y Restauración. Coordinación General de Producción y Productividad. Coordinación General de Educación y Desarrollo Tecnológico.	31/12/2013	Contar con documentos que describan las intervenciones de los programas de la CONAFOR con una perspectiva de política pública.	Documentos del diseño de las intervenciones concluidos.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Coordinar la revisión y en su caso modificación de las Reglas de Operación de manera que mantengan armonía con los componentes que contempla la Matriz de Indicadores de Resultados. (MIR).	Unidad de Asuntos Jurídicos.	31/01/2014	Congruencia y armonía de la normatividad interna CONAFOR.	Reglas de operación publicadas en la página oficial de la CONAFOR.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Coordinar la revisión y adecuación de los Lineamientos para otorgar apoyos a través del Subcomité de Mejora Regulatoria Interna y el COMERI.	Unidad de Asuntos Jurídicos.	31/12/2013	Congruencia y armonía de la normatividad interna CONAFOR.	Lineamientos vigentes publicados en la página oficial de la CONAFOR.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Participar en la revisión y actualización de los instrumentos normativos (Reglas de Operación y Lineamientos), procurando que guarden armonía con los instrumentos programático presupuestales.	Coordinación General de Conservación y Restauración. Coordinación General de Producción y Productividad.	31/01/2014	Congruencia y armonía de la normatividad interna CONAFOR.	Reglas de operación y Lineamientos publicados en la página oficial de la CONAFOR.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Revisar y en su caso redefinir las poblaciones potenciales y los criterios de elegibilidad y prelación de la estrategia de focalización.	Coordinación General de Conservación y Restauración. Coordinación General de Producción y Productividad.	31/12/2013	Áreas elegibles actualizadas y criterios de prelación acordes a cada programa.	Protocolo de focalización y áreas elegibles en formato shape de todo el país. Criterios de prelación en las Reglas de Operación PRONAFOR.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Coordinar la participación de las Coordinaciones Generales de programas en las actividades para la consolidación del monitoreo socioeconómico (ENB) y de actividades físicas (evaluaciones complementarias) con diseños muestrales de tipo panel.	Coordinación General de Planeación e Información.	31/12/2014	Consolidar un esquema de monitoreo socioeconómico y de actividades físicas realizadas con los proyectos que se financian con subsidios de la CONAFOR.	Informes de evaluaciones complementarias y de la Encuesta Nacional de Beneficiarios con diseños muestrales de tipo panel.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Establecer 3,778 sitios permanentes de monitoreo. Contar con datos de la primer medición de los sitios.	Coordinación General de Producción y Productividad (Gerencia de Desarrollo Forestal).	31/03/2014	Sitios establecidos y primera medición realizada.	1. Mapa con los sitios establecidos. 2. Formatos de medición de los sitios.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Participar en consolidación del monitoreo de actividades físicas que se plantee mediante las evaluaciones complementarias coordinadas por la CGPI.	Coordinación General de Conservación y Restauración. Coordinación General de Producción y Productividad.	31/12/2014	Contar con esquema de monitoreo de actividades físicas realizadas con los subsidios de la CONAFOR.	Reportes de monitoreo de actividades físicas de los programas que tengan alguna evaluación complementaria en 2013 y 2014.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias
		Fortalecer los mecanismos de coordinación interna (entre los distintos operadores de los programas, así como con áreas administrativas), y externa (entre las distintas instituciones de los tres órdenes de gobierno, vinculadas con el sector), tales mecanismos deberán tener carácter de vinculantes y factibles de llevarse a cabo.	Coordinación General de Planeación e Información.	Revisar los procesos de las áreas operativas de CONAFOR, e identificar los procesos susceptibles de coordinación, a efectos de generar sinergias entre las áreas.	Coordinación General de Conservación y Restauración. Coordinación General de Producción y Productividad.	31/12/2013	Identificación de áreas de oportunidad (sinergias),entre programas.	Documentos de trabajo y/o listas de asistencia.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Fortalecer la integración y operación de los Comités estatales de Sanidad Forestal.	Coordinación General de Conservación y Restauración (Sanidad).	31/12/2013	Involucrar a las instancias estatales en la toma de decisiones de la política pública federal para el combate y control de plagas y enfermedades forestales.	Informe de resultados.
			Coordinación General de Planeación e Información	Establecimiento de la estrategia de intensificación de la Silvicultura.	Coordinación General de Producción y Productividad.	31/12/2013	Documento de la estrategia elaborado y las Gerencias de Desarrollo Forestal, Silvicultura Comunitaria y de Cadenas Productivas participando en tal estrategia.	1. Documento de la estrategia. 2. Asignación de la GDF en las zonas de reactivación de la producción y productividad.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Apoyar en el diseño y establecimiento de mecanismos institucionales de coordinación entre las áreas operativas de CONAFOR.	Coordinación General de Conservación y Restauración. Coordinación General de Producción y Productividad. Coordinación General de Educación y Desarrollo Tecnológico.	31/12/2013	Elaboración de mecanismos vinculatorios entre los programas de la CONAFOR para una mejor colaboración.	Documento de trabajo.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Promover la alineación de los programas que inciden en el ámbito rural con la SAGARPA, SEMARNAT, SEDESOL, SRA, CDI.	Coordinación General de Gerencias Estatales.	31/12/2013	Identificación de relaciones de coincidencia de programas y de complementariedad entre los mismos.	1. Matriz de coordinación interinstitucional. 2. Informes de seguimiento de acuerdos con los actores citados.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Coadyuvar a la gestión, monitoreo y seguimiento de la celebración de Convenios de Coordinación en Materia Forestal entre las Gerencias Estatales y Gobiernos de los Estados.	Coordinación General de Gerencias Estatales.	31/12/2013	Potencializar e impulsar las actividades de Desarrollo Forestal Sustentable en las áreas de interés entre ambas partes.	Convenios celebrados.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Desarrollar mecanismos de coordinación específicos con Gobiernos Estatales y Entidades de la Administración Pública Federal, con al finalidad de incrementar los recursos materiales y humanos del Programa Nacional de Prevención de Incendios Forestales.	Coordinación General de Conservación y Restauración.	31/12/2013	La eficiencia del Programa Nacional de Prevención de Incendios Forestales se incrementara con la participación de Gobiernos Estatales, Municipales y otras entidades de la Administración Pública Federal.	1.- Suscripción y ejecución de Convenios de Coordinación en materia de incendios forestales entre la Comisión Nacional Forestal, Gobiernos Estatales y Municipios. 2.- Reporte anual de actividades de coordinación interinstitucional del Programa Nacional de Prevención de Incendios Forestales.
		Llevar a cabo una revisión sobre la estructura física y humana de la CONAFOR para la atención de su población beneficiaria y, en su caso, hacer las adecuaciones pertinentes para estar en condiciones de atenderla de una forma más cercana.	Coordinación General de Planeación e Información.	Fortalecer los criterios de ubicación de las Promotorías de Desarrollo Forestal.	Coordinación General de Gerencias Estatales.	15/05/2013	Mejorar la ubicación y de atención a la ciudadanía.	Documento con los criterios de zonas potenciales y de atención de la Institución de la CONAFOR.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Disponer de oficinas cercanas para la atención y gestión a los/as silvicultores.	Coordinación General de Gerencias Estatales.	31/12/2013	Reducir los costos de traslados y tiempos, además de aprovechar los espacios físicos y de gestión para diversas gerencias de programa.	1. Mayor recepción de solicitudes en las Promotorias. 2. Informe de actividades de la Promotoría.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Apoyar en la revisión de la infraestructura y recursos humanos acorde a las metas de los programas de la CONAFOR.	Coordinación General de Conservación y Restauración. Coordinación General de Producción y Productividad. Coordinación General de Educación y Desarrollo Tecnológico.	31/12/2013	Contar con personal calificado y suficiente para cumplir con las metas definidas en los programas de la CONAFOR.	Actualización de la estructura física y humana de la CONAFOR.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias
		Retroalimentar el diseño de los cuestionarios de la Encuesta Nacional de Beneficiarios contemplando variables que permitan valorar aspectos como la calidad, la gestión, permanencia y utilidad de los componentes y los efectos atribuibles a los programas. Así como incluir en todo informe final, de finiquito o acta de verificación de obra, un anexo que ofrezca información sobre satisfacción al beneficiario del apoyo en cuestión.	Coordinación General de Planeación e Información.	Participar en revisión y en su caso adecuación de los instrumentos de recolección de datos para la realización de la ENBP 2012.	Coordinación General de Conservación y Restauración. Coordinación General de Producción y Productividad.	30/09/2013	Instrumentos de recolección de datos retroalimentados con la perspectiva de las Coordinaciones Generales de programas.	Instrumentos de recolección de datos fortalecidos con aportaciones de las Coordinaciones Generales.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Proponer la inclusión y el formato de un anexo en los informes finales o actas de verificación de obra, que contenga información sobre la satisfacción de los beneficiarios que recibieron los apoyos.	Coordinación General de Producción y Productividad (Gerencia de Silvicultura Comunitaria).	31/07/2013	a) Formato “Encuesta de Satisfacción del beneficiario”. b) Requerimiento explícito de entrega del Formato “Satisfacción del beneficiario” a la entrega del informe final o acta de verificación.	Documentos de trabajo, versiones del formato, instructivo de llenado y especificaciones de pertinencia con el objetivo de captar información lo más apegado a la realidad sobre la percepción de los beneficiarios.
		Revisión y en su caso modificar la política de servicios técnicos forestales de la CONAFOR, los Lineamientos y Términos de referencia para la contratación de cursos, y los criterios para la determinación de los honorarios por la prestación de servicios técnicos forestales, así como fortalecer la capacitación y evaluación del desempeño de los ATF.	Coordinación General de Planeación e Información.	Coordinar la revisión de los Lineamientos y Términos de referencia para la contratación de cursos involucrando a las Coordinaciones Generales que operan programas de subsidios con el acompañamiento de la Asistencia Técnica.	Coordinación General de Educación y Desarrollo Tecnológico.	31/03/2014	Todos los cursos de capacitación incluyen una evaluación diagnóstica y una evaluación final que permite a los instructores tener un mayor acercamiento con los participantes para responder mejor a sus dudas e inquietudes. Los materiales proporcionados a los participantes cumplen con criterios de calidad. Mejoras en la evaluación del curso.	Documento con Los Lineamientos y Términos de referencia modificados. Informe de los Cursos de Capacitación para Asesores Técnicos con un análisis de las actividades implementadas y recomendaciones a implementar para el año 2014.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Coordinar la evaluación de los resultados de las modificaciones implementadas en el esquema de capacitación de los ATF, involucrando a las Coordinaciones Generales que operan programas de subsidios con el acompañamiento de las Asistencia Técnica.	Coordinación General de Educación y Desarrollo Tecnológico.	31/12/2014	Identificar las mejoras logradas con la modificación a los lineamientos y términos de referencia.	Informe de la evaluación realizada sobre las modificaciones que se hubieran realizado a los Lineamientos y Términos de Referencia.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Participar en la revisión y modificación de los Lineamientos y Términos de referencia para la contratación de cursos.	Coordinación General de Conservación y Restauración. Coordinación General de Producción y Productividad.	31/12/2013	Contar con mecanismos de contratación de la capacitación actualizados.	Documento con Los Lineamientos y Términos de referencia modificados.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Participar en la conceptualización de la evaluación de los resultados de las modificaciones implementadas en el esquema de capacitación de los ATP.	Coordinación General de Conservación y Restauración. Coordinación General de Producción y Productividad.	31/12/2013	Capacitación y/o actualización de los ATF sobre las actividades de los Programas de la CONAFOR.	Listado de ATF aprobados para dar asesoría de los apoyos de reforestación y producción y productividad.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Coordinar la Integración de un grupo de trabajo institucional que revise y en su caso modifique la política de servicios técnicos forestales de la CONAFOR confirme al marco jurídico.	Coordinación General de Producción y Productividad (Gerencia de Desarrollo Forestal).	31/12/2014	Consolidar una política pública de servicios técnicos forestales adecuada para el marco normativo.	Acta de instalación del equipo de trabajo. Documentos que se generen como resultado del trabajo del equipo.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Participar en el grupo de trabajo institucional que se integre para la revisión y en su caso modificación de la política de servicios técnicos forestales de la CONAFOR.	Coordinación General de Conservación y Restauración. Coordinación General de Educación y Desarrollo Tecnológico.	31/12/2014	Consolidar una política pública de servicios técnicos forestales adecuada para el marco normativo.	Listas de asistencia. Documentos que se generen como resultado de su participación en el trabajo del equipo.
			Coordinación General de Planeación e Información.	Facilitar la integración y participación de las áreas involucradas en el grupo de trabajo para la revisión y en su caso modificación de la política de servicios técnicos forestales de la CONAFOR.	Coordinación General de Planeación e Información.	31/12/2014	Consolidar una política pública de servicios técnicos forestales adecuada para el marco normativo.	Listas de asistencia. Documentos que se generen como resultado de su participación en el trabajo del equipo.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias
2	S-046 Programa de Conservaciòn para el Desarrollo Sostenible (PROCODES)	Determinar si el PROCODES cuenta con los elementos suficientes para llevar a cabo una Evaluación de Impacto.	Dirección General de Operación Regional	Elaborar el "Análisis de Factibilidad de la Evaluación Impacto del PROCODES", el cual deberá ser valorado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y la Secretaría de la Función Pública y/o al Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social, y se determine si el PROCODES cuenta con los elementos suficientes para llevar a cabo una Evaluación de Impacto	Dirección General de Operación Regional y Dirección de Evaluación y Seguimiento	31/12/2013	Contar con los elementos necesarios que determinen si se puede llevar a cabo una evaluación de impacto del PROCODES	Documento de análisis de Factibilidad de la Evaluación Impacto del PROCODES
		Micrositio del PROCODES en el SIG de la página de internet de la CONANP	Dirección General de Operación Regional	Establecer en los Lineamientos Internos para la Ejecución del PROCODES 2013 que los operadores del mencionado Programa georreferencien los proyectos y acciones que se ejecuten en el PROCODES 2013	Dirección General de Operación Regional y Direcciones Regionales, y Direcciones de Áreas Naturales Protegidas	22/03/2013	Lineamientos Internos del PROCODES que incorporen la responsabilidad de las Direcciones Regionales o Direcciones de ANP, según corresponda, de georreferenciar los proyectos aprobados del PROCODES.	Lineamientos Internos para la Ejecución del PROCODES.
			Dirección General de Operación Regional	Registrar las georreferencias de los proyectos en el Sistema de Información Geográfico del referido Programa	Dirección General de Operación Regional y Direcciones Regionales, y Direcciones de Áreas Naturales Protegidas	17/01/2014	Contar con el registro de la ubicación geográfica de los proyectos ejecutados en el PROCODES 2013	Registro de las georreferncias de los proyectos ejecutados en el PROCODES 2013.
			Dirección General de Operación Regional	Diseño de un micrositio en el SIG de la página de internet de la CONANP del PROCODES	Dirección de Evaluación y Seguimiento	31/12/2013	Programa de trabajo entre la Dirección General de Operación Regional y la Dirección Evaluación y Seguimiento de la CONANP para el diseño del micrositio en el SIG de la página de internet de la CONANP del PROCODES	Micrositio del PROCODES en el SIG de la página de internet de la CONANP
3	S-047 Programa de Agua Limpia	Diseñar los instrumentos para medir la satisfacción de beneficiaros y de la Población Atendida	Gerencia de Potabilización y Tratamiento	Estructurar una encuesta de satisfacción con los nuevos elementos que se autoricen en la planeación y programación de inversiones 2013-2014, así como insistir en la elaboración de una evaluación de impacto ante la Subdirección General de Planeación	Gerencia de Planeación Hídrica	31/12/2013	Encuesta integrada de satisfacción de los beneficiarios directos del programa y de la población atendida en el ejercicio de manera proporcional a las acciones y recursos aplicados Autorización para la elaboración de la evaluación de impacto y ejecución del proceso de contratación	Encuestas de satisfacción por estado y concentrado nacional Autorización y contratación de la evaluación de impacto
		Realizar el diagnóstico después de definir el problema a resolver	Gerencia de Potabilización y Tratamiento	Completar la planeación y programación de inversiones 2013-2014, así como integrar el diagnóstico del problema a resolver en el programa, para los próximos 6 años y sentar las bases para periodos posteriores	Gerencia de Potabilización y Tratamiento	28/06/2013	Elaboración del diagnóstico integral del problema a resolver, dentro de la planeación y programación de inversiones 2013-2014	Documento de Planeación y Programación de Inversiones 2013-2014

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias
		Revisar rigurosamente el Fin de la MIR de desinfectar el agua suministrada	Gerencia de Potabilización y Tratamiento	Conforme a la autorización del fortalecimiento y ampliación del programa para 2013-2018, se propondrá en la MIR-2014 incorporar el indicador de cobertura de población con agua desinfectada en el FIN y reincorporar un indicador de tasa nacional de enfermedades infecciosas intestinales (EII) a nivel de propósito, así como replantear las Componentes y Actividades	Gerencia de Potabilización y Tratamiento	31/12/2013	Autorización de fortalecer y ampliar el programa con acciones, recursos y metas para el periodo 2013-2014, así como adecuar la MIR-2014	Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)
4	S-074 Programa de Agua Potable, Alzantarillado y Saneamiento en Zonas Urbanas	Elaborar un diagnóstico y actualizarlo periódicamente	Subdirección General de Agua Potable, Drenaje y Saneamiento,	Se analizara con el área de planeación para que se lleve a cabo un diagnóstico del programa y actualizarlo cada cambio de administración federal.	Subdirección General de Planeación	31/12/2014	Contar con un Diagnostico del Programa APAZU.	Documento de diagnostico
		Hacer el Sistema de Información de Servicios Básicos del Agua (SISBA) de acceso público a través de internet	Gerencia de Programas Federales de Agua Potable y Saneamiento.	El sistema de información de Servicios Básicos del Agua (SISBA), está en proceso el contrato para que el acceso sea a través de internet.	Gerencia de Informática y Telecominicaciones	31/12/2013	Prototipo del SISBA para que el acceso al sistema sea a través de internet.	Prototipo de acceso al SISBA a través de internet
		Modificar la redacción del Fin en la MIR, e incluir un Indicador de alcantarillado	Gerencia de Programas Federales de Agua Potable y Saneamiento	Se analizara la probabilidad de modificar la redacción del Fin en la MIR, e incluir un Indicador de alcantarillado	Gerencia de Recursos Financieros	31/03/2014	Actualizar la redacción del Fin en la MIR e incluir el indicador de alcantarillado sanitario	MIR 2014 registrada en PASH
5	S-075 Programa para la Construcción y Rehabilitación de Sistemas de Agua Potable y Saneamiento en Zonas Rurales	Evaluación de impacto de PROSSAPyS	Gerencia de Programas Federales de Agua Potable y Saneamiento	Recabar la información acerca de los logros o resultados, con el objeto de poder hacer un análisis comparativo de la intervención e impacto del PROSSAPyS	Gerencia de Programas Federales de Agua Potable y Saneamiento	31/12/2014	Contar con una evaluación de impacto del Programa S075	Documento de evaluación de impacto del Programa S075
6	S-079 Programa de Rehabilitación y Modernización de Distritos de Riego	Evaluación de impacto del programa.	Gerencia de Distritos de Riego.	Realizar evaluación de Impacto del programa que permita apreciar los efectos o consecuencias observables del programa que transfiere a su población objetivo.	Gerencia de Planificación Hídrica.	31/12/2014	Informe Final de la Evaluación de Impacto del programa.	Contar con una Evaluación de Impacto del programa.
7	S-217 Programa de Modernización y Tecnificación de Unidades de Riego	Evaluación de impacto del programa	Gerencia de Unidades de Riego	Realizar evaluación de Impacto del programa que permita apreciar los efectos o consecuencias observables del programa que transfiere a la población objetivo	Subdirección General de Infraestructura Hidroagrícola	31/12/2014	Contar con una Evaluación de Impacto del programa	Informe Final de la Evaluación de Impacto del programa
		Identificación de la población potencial y población objetivo	Gerencia de Unidades de Riego Gerencia de Recursos Financieros Gerencia de Planeación	Realizar un diagnóstico y/o un ejercicio convocado por la Unidad Responsable del programa donde participen los involucrados y personal del área de programación, para definir e identificar la población potencial y población objetivo, y la metodología de cálculo, cuantificación y clasificación, así como sus plazos de revisión y actualización	Gerencia de Unidades de Riego	31/03/2014	Caracterización de la población potencial y población objetivo	Fichas técnicas con información actualizada de la población potencial y población objetivo que sustente a la Matriz de Indicadores para Resultados
		Matriz de Indicadores para Resultados alineada conforme al PND y PNH 2013 - 2018 marzo 2014	Gerencia de Unidades de Riego	Realizar la revisión de la Matriz de Indicadores para Resultados, respetando las reglas para la elaboración de la MIR y de los indicadores que permita definir el rumbo del programa conforme al PND y PNH 2013 - 2018	Gerencia de Recursos Financieros	31/03/2014	Matriz de Indicadores para Resultados actualizada	Matriz de Indicadores para Resultados alineada conforme al PND y PNH 2013 – 2018 cargada en el PASH

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias
8	S-218 Programa de Tratamiento de Aguas Residuales	Elaborar un diagnóstico del programa y analizar el concepto de saneamiento a nivel cuenca como alternativa, asimismo propone que el gasto debe ser acorde con prioridades de saneamiento	Gerencia de Programas Federales de Agua Potable y Saneamiento	Realizar un diagnóstico que justifique que el Programa no invade el campo de acción de otros Programas que invierten en infraestructura de tratamiento de aguas residuales municipales.	Gerencia de Potabilización y Tratamiento	28/06/2013	Justificación del campo de acción del Program	Documento del Diagnóstico del Programa S218
		Realizar una evaluación de impacto que compare un grupo de beneficiario con uno de no beneficiarios	Subdirección General de Planeación	Estimar el impacto atribuible al Programa de Tratamiento de Aguas Residuales (S218) en la calidad de vida de su población beneficiaria y analizar los principales factores, mecanismos y procesos que inciden en dicho impacto	Gerencia de Programas Federales de Agua Potable y Saneamiento y la Gerencia de Potabilización y Tratamiento	31/12/2014	Informe que integre la evaluación de impacto del programa Tratamiento de Aguas Residuales (S218)	Evaluación de Impacto del Programa Tratamiento de Aguas Residuales (S218
9	U-010 Programa de Cultura del Agua	Actualizar el Manual de Operación.	Coordinación General de Comunicación y Cultura del Agua.	Reuniones de trabajo de cultura del agua.	Titulares del Programa en los organismos de Cuenca y Direcciones Locales.	31/12/2013	Propuesta de Manual de Operación actualizado.	Propuesta del Manual de Operación del Programa Cultura del Agua (MOPCA).
		Definir las poblaciones potencial y objetivo del Programa.	Coordinación General de Comunicación y Cultura del Agua.	Reuniones de trabajo para la planeación del Programa en el ámbito local.	Direcciones Locales y Generales de Organismos de Cuenca y de las entidades federativas.	30/04/2014	Poblaciones potenciales y objetivos identificadas.	Documento.
		Gestionar la autorización a la estructura programática tipo de gasto 7 (gasto 7 "Gasto corriente por concepto de gastos indirectos de programas de subsidios) para el Programa U010.	Coordinación General de Comunicación y Cultura del Agua.	Gestión del proceso de autorización	Gerencia de Recursos Financieros.	31/12/2013	Recursos presupuestales para el gasto corriente del programa.	Expediente de gestión.
		La metodología para asignación del presupuesto anual.	Coordinación General de Comunicación y Cultura del Agua..	Reuniones de trabajo de cultura del agua.	Titulares del Programa en los organismos de Cuenca y Direcciones Locales.	31/05/2013	Normatividad aplicable.	Lineamientos.
10	U-015 Programa para incentivar el desarrollo organizacional de los Consejos de Cuenca	Sistema de información para la evaluación de resultados.	Gerencia de Consejos de Cuenca.	Desarrollo de un sistema de indicadores para monitorear el programa presupuestario U015.	Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicación.	31/12/2013	Sistema de indicadores para el monitoreo del programa presupuestario U015.	Sistema de Información.
11	U-034 Programa de Monitoreo Biológico en Áreas Naturales Protegidas	Definir metas sexenales para el indicador del Componente y para el segundo indicador de la Actividad. Señalar el comportamiento esperado para los indicadores con la finalidad de completar su caracterización.	Dirección General de Operación Regional.	Establecimiento de metas sexenales.	Dirección de Especies Prioritarias para la Conservación.	15/03/2013	Las metas sexenales serán establecidas una vez que sea publicado el Plan Nacional de Desarrollo así como las metas sectoriales, con el fin de que se encuentren debidamente alineadas.	MIR versión 2013 en el Portal Aplicativo de la SHCP.
		Incluir, como Actividades en la MIR, las otras acciones que comprende los Lineamientos Internos del programa y que forman parte del proceso necesario para obtener el Componente.	Dirección General de Operación Regional.	Revisión e Inclusión de Actividades en la MIR 2013 con base en las necesidades existente y la experiencia previa en la operación del programa.	Dirección de Especies Prioritarias para la Conservación.	15/03/2013	Fortalecimiento de la MIR.	MIR versión 2013 en el Portal Aplicativo de la SHCP.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias
		Redactar el Propósito de tal manera que se incluya a la población objetivo. Se sugiere como: En las Áreas Protegidas Federales se ejecutan los protocolos de monitoreo biológico de especies emblemáticas de flora y fauna silvestre para su conservación ejecutados por instituciones académicas y organizaciones de la sociedad civil nacionales conforme a todas las especificaciones de los términos de referencia establecidos.	Dirección General de Operación Regional.	Se analizarán y modificarán las recomendaciones procedentes en la MIR.	Dirección de Especies Prioritarias para la Conservación.	15/03/2013	Fortalecimiento de la MIR.	MIR versión 2013 en el Portal Aplicativo de la SHCP.

Periodo 2011-2012

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias
1	U-022 Programa de Mitigación y Adaptación del Cambio Climáticos	Actualizar la MIR para 2012 en la cual una vez definido el alcance del Programa, adecue el resumen narrativo del propósito y se incorporen los componentes pertinentes con el mismo.	Unidad de Evaluacion (Direccion General de Planeacion y Evaluacion	Actualizar resumen narrativo Incorporación de componentes en la MIR	Dirección General Adjunta para Proyectos de Cambio Climatico	30/03/2012	MIR actualizada para 2012	MIR actualizada para 2012
		Actualizar la MIR para 2012 en la cual una vez definido el alcance del Programa, se actualice el resumen narrativo y se realicen las adecuaciones necesarias a los indicadores.	Unidad de Evaluacion (Direccion General de Planeacion y Evaluacion)	Actualizar resumen narrativo Adecuar los indicadores de la MIR	Dirección General Adjunta para Proyectos del Cambio Climático	30/03/2012	MIR actualizada para 2012	MIR actualizada para 2012
		Actualizar la MIR para 2012 en la cual una vez definido el alcance del programa, se adecue el resumen narrativo y las caracteristicas de las actividades de la MIR por subprograma.	Unidad de Evaluacion (Direccion General de Planeacion y Evaluacion)	Actualizar resumen narrativo Adecuar las características de las actividades por Subprograma en la MIR.	Dirección General Adjunta para Proyectos de Cambio Climático	30/03/2012	MIR actualizada para 2012	MIR actualizada para 2012
		Elaborar un documento normativo en el cual se defina el alcance, con las particularidades de los actores y de las metas y objetivos de cada subprograma que agrupa el programa U022, así como la descripción de la metodología utilizada para la elaboración de su Matriz de Indicadores para Resultados (MIR).	Unidad de Evaluacion (Direccion General de Planeacion y Evaluacion)	Elaborar un documento normativo	Direccion General Adjunta para Proyectos de Cambio Climatico	31/12/2012	Contar con el documento normativo	Documento Normativo
		Incorporar en el documento normativo la poblacion potencial y objetivo de cada subprograma	Unidad de Evaluacion (Direccion General de Planeacion y Evaluacion)	Definir por subprograma la población potencial y objetivo. Incorporar al documento Normativo	Direccion General Adjunta para Proyectos de Cambio Climatico	31/12/2012	Definición de la población potencial y objetivo por subprograma y su incorporación en el documento normativo	Documento Normativo

Periodo 2009-2010

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias
1	S-046 Programa de Desarrollo Regional Sustentable (PRODERS)	El seguimiento y evaluación de las acciones apoyadas se considera insuficiente	Dirección General de Conservacion para el Desarrollo	* Diseño y construcción del Sistema de Información del Programa de Conservación para el Desarrollo Sostenible SISP	DGCP (CONANP) y DEAEI (CONANP)	31/07/2010	* Contar con el diseño del SISP que permita la captura, seguimiento, sistematización y consulta de los apoyos del Procodes.	Sistema de Información del PROCODES en operación
			DIrección General de Conservación para el Desarrollo	Prueba piloto del Sistema de Información del Programa de Conservación para el Desarrollo Sostenible	DGCP (CONANP); DEAEI (CONANP)	30/08/2010	Contar con el modulo de captura de solicitudes del SISP, que permita la sistematización de los datos de las solicitudes recibidas del PROCODES	Sistema de información del PROCODES en operación
		Falta de seguimiento a las acciones apoyadas que permitan evaluar los impactos alcanzados y realizar los ajustes pertinentes.	Dirección General de Conservacioon para el Desarrollo	Desarrollar un análisis de factibilidad para llevar a cabo una evaluación de impacto	DGCP (CONANP) y DES (CONANP)	31/10/2010	Documento de Análisis de factibilidad para llevar a cabo una evaluación de impacto establecido por CONEVAL	Documento de Analisis de Factibilidad
			Dirección General de Conservacion para el Desarrollo	Envio del análisis de factibilidad a la Dirección General de Planeación y Evaluación de la SEMARNAT para revisión y valoración por parte de CONEVAL, SFP y SHCP de si es posible desarrollar la evaluación de impacto	DGCP(CONANP); DES (CONANP) DGPE (SEMARNAT)	31/12/2010	Revisión del documento de Análisis de factibilidad para llevar a cabo una evaluación de impacto por parte de CONEVAL, las Secretarias de Hacienda y Crédito Público y la de Función Pública. Valoración de si es posible desarrollar la evaluación de impacto.	Oficio de autorización o no, por parte de CONEVAL para realizar la evaluación de impacto del PROCODES para 2011
2	S-218 Fondo Concursable para Tratamiento de Aguas Residuales	Carece de un diagnóstico específico o de un diagnóstico conjunto con todos los programas relacionados con el tratamiento de aguas residuales coordinados por la Comisión Nacional del Agua, por lo que se sugiere elaborar un diagnóstico especificando su población objetivo	Subdirección General de Programación	Realizar las gestiones necesarias para contratar el Diagnóstico del Tratamiento de Aguas residuales, a partir de 2011 sobre la problemática detectada del tratamiento de aguas residuales que fortalezca la operación del programa condicionado a la superficie presupuestal	Gerencia de Programas Federales de Agua Potable y Alcantarillado y Gerencia de Potabilizacion y Tra	30/12/2011	Diagnóstico del tratamiento de aguas residuales del país	Diagnóstico
3	U-009 Programa de Acción para la Conservación de la Vaquita Marina (PACE	Los indicadores en los niveles de Gestión, servicios y resultados son claros, relevantes, económicos, adecuados y monitoreables, se contribuye al monitoreo de las acciones pro de la conservación de la vaquita marina y su habitat	Dirección General de Conservación para el Desarrollo	Se revisará el indicador del Nivel de Propósito de la MIR U009, considerando los Lineamientos para la actualización de la Matriz de indicadores de los Programas Presupuestarios emitidos por la SHCP	DGCP (CONANP); DEPC (CONANP)	07/04/2010	Se revisó y actualizó directamente en el PASH el indicador a nivel de propósito de la MIR U009 año 2010	Indicador de Propósito calro, relevante, económico, adecuado y monitoreable
			Dirección General de Conservación para el Desarrollo	Se actualizara la información directamente en el PASH	DGCP (CONANP) y DEPC (CONANP)	07/04/2010	Se revisó y actualizó directamente en el PASH, por lo que se espera que las instancias competentes revisen y validen los cambios de la MIR en el Programa U009	MIR del Programa U009 revisada y validada
			Dirección General de Conservación para el Desarrollo	Se esperará que las instancias competentes revisen y validen los cambios de la MIR del Programa U009	DGCP (CONANP) y DEPC (CONANP)	07/04/2010	Se revisó y actualizó directamente en el PASH la Matriz de Indicadores de Resultados del Programa U009 actualizado para 2010	MIR del Programa U009 actualizada en el PASH

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias
		Se considera que existe una lógica y congruencia entre las actividades explícitas en el programa, el componente y el propósito; sin embargo dichas actividades se deben contemplar como tales en la matriz	Dirección General de Conservación para el Desarrollo	Se revisaran los indicadores en el nivel de componentes y actividades de la MIR U009, considerando los Lineamientos para la actualización de la matriz de indicadores de los programas presupuestarios emitidos por la SHCP	Dirección General de Conservación para el Desarrollo y Dirección de Especies Prioritarias para la Co	07/04/2010	Se revisó y actualizó directamente en el PASH los indicadores de nivel de componente y actividades de la MIR U009 año 2010	Indicador de nivel de componente y actividades claros, relevantes, económicos, adecuados y monitoreables
			Dirección General de Conservación para el Desarrollo	Se actualizara la información directamente en el PASH	DGCP y DEPC	07/04/2010	Se revisó y actualizó directamente en el PASH	MIR del programa U009 revisada y validada
			Dirección General de Conservación para el Desarrollo	Se esperará que las instancias competentes revisen y validen los cambios en la MIR del Programa U009	DGCP y DEPC	07/04/2010	Matriz de indicadores de Resultyados del Programa U009 actualizado para el 2010	MIR del programa U009 actualizada en el PASH